

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u> 5 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1. 0438 de 2026	
Nombre completo del contratista: Alejandra Charris Velasco	
Documento de identificación: C.C 1.151.963.285	
Nombre del supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales Especializados a la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: Fortalecimiento del programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santiago de Cali BP-26005417.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/ENE/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación No 1: Al Contrato de Prestación de Servicios de profesionales especializados No. 4146.010.26.1. 0438.2026 se adiciona el valor de dos (2) cuotas por la suma de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$14.072.000) y se prorroga por dos (2) meses hasta el 30 de junio de 2026, suscrita el 18 de mayo de 2026.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIOCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE. (\$ 28.144.000)

Adición: Adición No 1: por la suma de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$14.072.000)

Prórroga: Desde el 01 de mayo hasta el 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 42.216.000	\$7.036.000	\$28.144.000	\$7.036.000

Información del pago de seguridad social:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1081232878 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1081232878 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 11 de mayo de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: mayo de 2026

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Participar y liderar reuniones, eventos y comités relacionados con el proyecto: Fortalecimiento del programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santiago de Cali, elaborando los informes necesarios conforme a las responsabilidades asignadas.

- 1.1. La contratista, el 30 de abril de 2026, participó en la reunión del Comité de Supervisión y Decisorio realizada de manera presencial y virtual en las instalaciones de la Pastoral Social Cali, espacio convocado con el propósito de evaluar las novedades presentadas en los comedores comunitarios al cierre del mes. Durante la jornada, se realizó la revisión de los casos priorizados por los líderes territoriales y la Secretaría de Bienestar Social, analizando las situaciones identificadas en los diferentes comedores comunitarios, con el fin de establecer acciones de seguimiento, mejora y toma de decisiones frente a los casos que requerían intervención en el marco de la ejecución del programa.
- 1.2. La contratista, durante el 25 de abril al 25 de mayo de 2026, realizó la revisión y análisis de los documentos correspondientes a la evaluación y propuesta de actualización de la Política Pública de Seguridad Alimentaria y Nutricional, remitidos en el marco del seguimiento a los compromisos interinstitucionales establecidos para el proceso de ajuste y actualización de la política pública. Asimismo, efectuó la validación de los resultados, recomendaciones y propuestas técnicas presentadas por la Universidad del Valle, con el propósito de identificar elementos estratégicos y aportes relevantes para

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

la construcción articulada de las propuestas institucionales relacionadas con el fortalecimiento de la política pública en el territorio.

2. Elaborar y definir los lineamientos técnicos, guías, protocolos, instrumentos y formatos que aseguren la correcta ejecución del programa, supervisando su implementación efectiva en todas las fases del proyecto.

2.1. La contratista, durante el 25 de abril al 25 de mayo de 2026, realizó la revisión, ajuste y aprobación de diferentes formatos técnicos y administrativos requeridos para la ejecución y seguimiento de las acciones desarrolladas en el marco del Programa Comedores Comunitarios, verificando la coherencia de la información, el cumplimiento de los lineamientos institucionales y la pertinencia de los instrumentos utilizados para el registro, seguimiento y consolidación de las actividades ejecutadas por los equipos operativos y contratistas vinculados al proyecto.

3. Diseñar estrategias y rutas de acción para el seguimiento de los beneficiarios, desarrollando informes detallados basados en los resultados encontrados y gestionando alertas con los organismos correspondientes según sea necesario.

3.1. La contratista, el 04 de mayo de 2026, participó en reunión virtual de seguimiento al componente de recuperación nutricional, desarrollada mediante plataforma Google Meet, con el propósito de revisar aspectos operativos y técnicos relacionados con la implementación de las acciones del programa. Durante el espacio, se socializaron avances, novedades y requerimientos asociados al proceso de atención y seguimiento de los beneficiarios, así como aspectos relacionados con la articulación entre los equipos responsables de la ejecución, con el fin de fortalecer el desarrollo de las actividades y garantizar el cumplimiento de los lineamientos establecidos para la estrategia.

4. Coordinar y liderar al equipo multidisciplinario en la ejecución del programa, asegurando que todos los miembros comprendan y apliquen adecuadamente los lineamientos y objetivos del programa, garantizando la cohesión del equipo para el logro de los resultados esperados.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- 4.1. La contratista, el 05 de mayo de 2026, participó en reunión del equipo de huertas desarrollada en las instalaciones de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Alcaldía de Cali, con el propósito de realizar seguimiento a las visitas efectuadas en los comedores comunitarios vinculados a la estrategia. Durante el espacio, se revisó el consolidado de visitas realizadas discriminadas por mes, el listado de comedores visitados con su respectiva ubicación, así como las observaciones, dificultades y aspectos relevantes identificados en cada visita, con el fin de fortalecer las acciones de seguimiento, articulación y acompañamiento técnico a los procesos de huertas comunitarias implementados en el marco del programa.
5. Desarrollar y coordinar procesos de evaluación continua, retroalimentación y ajuste de estrategias del programa, con el objetivo de optimizar los recursos, maximizar el impacto y garantizar la sostenibilidad a largo plazo de las intervenciones.
- 5.1. La contratista, durante el 25 de abril al 25 de mayo de 2026, realizó la gestión y seguimiento a las solicitudes de cambio de domicilio presentadas por diferentes comedores comunitarios, revisando la documentación remitida por los gestores, articulando con los componentes técnicos correspondientes para la verificación de los nuevos espacios propuestos y realizando la actualización de la base de datos de comedores comunitarios con las direcciones aprobadas, con el fin de garantizar la correcta ubicación y funcionamiento de estos espacios dentro del programa de seguridad alimentaria y nutricional.
6. Representar al programa ante instancias públicas y privadas, promoviendo alianzas estratégicas y facilitando la integración de nuevas iniciativas que fortalezcan la misión de seguridad y soberanía alimentaria en Santiago de Cali.
- 6.1. La contratista, durante el 25 de abril al 25 de mayo de 2026, apoyó en la atención de diversas solicitudes de información realizadas por diferentes organismos, relacionadas con la Política Pública de Seguridad y Soberanía Alimentaria y Nutricional, el Programa de Comedores Comunitarios y el Programa de Recuperación Nutricional, brindando insumos técnicos y de gestión que permitieron dar respuesta oportuna y precisa a los requerimientos recibidos durante este periodo.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6.2. La contratista, el 13 de mayo de 2026, asistió a la Segunda Mesa Participativa para el Fortalecimiento de los Comedores Comunitarios del Distrito de Santiago de Cali denominada “El sabor de servir”, desarrollada en la Fundación Panudoma, espacio convocado por el equipo de Seguridad Alimentaria de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias con el propósito de promover el diálogo, la construcción colectiva y el fortalecimiento de las estrategias de sostenibilidad de los comedores comunitarios. Durante la jornada, participó en los espacios de socialización relacionados con la estrategia de sostenibilidad liderada por la Arquidiócesis de Cali, la presentación de la oferta institucional de la Secretaría de Vivienda y del Banco de Alimentos, así como en la socialización de resultados y espacios de articulación interinstitucional orientados al fortalecimiento de las acciones comunitarias desarrolladas en el marco del programa.

7. Brindar apoyo a la supervisión de los contratos de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, que le sean asignados.

7.1. La contratista, durante el 25 de abril al 25 de mayo de 2026, apoyó las actividades de supervisión del convenio de comedores comunitarios suscrito con la Unión Temporal Comisión Arquidiocesana Vida Justicia y Paz, realizando seguimiento al cumplimiento de las obligaciones establecidas y contribuyendo a garantizar la adecuada utilización de los recursos destinados para la operación del programa durante este periodo.

7.2. La contratista, el 27 de abril de 2026, participó en la jornada de revisión técnica convocada en el marco de la metodología de presentación de informes, correspondiente al periodo comprendido entre el 01 y el 18 de marzo de 2026, la cual se llevó a cabo de manera presencial en la sede operativa del Proyecto Comedores Comunitarios, ubicada en el barrio Saavedra Galindo, comuna 8, sede San Pablo. Durante el desarrollo de la jornada, realizó la verificación de las actividades reportadas en la matriz de planificación del periodo mencionado, junto con los respectivos soportes y medios de verificación anexos, así como la revisión de los informes de ejecución de actividades presentados por los diferentes contratistas vinculados al proyecto, con el propósito de validar la coherencia, cumplimiento y trazabilidad de la información reportada en el marco de la ejecución contractual.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

8. Entregar de forma física en una carpeta toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución de acuerdo a la lista de chequeo, en cumplimiento de la Gestión Documental en la Secretaría de Bienestar Social.

8.1. La contratista, durante el 25 de abril al 25 de mayo de 2026, entregó la carpeta con la documentación correspondiente a la cuenta de cobro No. 4 del mes de marzo, en el marco del contrato No. 4146.010.26.1.0438 de 2026, cuyo objeto es prestar los servicios profesionales especializados en la Secretaría de Bienestar Social dentro del proyecto denominado “Fortalecimiento del programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santiago de Cali BP-26005417”, atendiendo la solicitud realizada por el equipo de gestión documental de la Secretaría de Bienestar Social.

9. Realizar las demás actividades inherentes al objeto contractual y que contribuyan a la misión de la Secretaría de Bienestar Social, asegurando la correcta ejecución y fortalecimiento del programa en su totalidad.

9.1. La contratista, el 19 de mayo de 2026, asistió a la jornada de socialización y mesa de trabajo sobre la Encuesta de Seguridad Alimentaria para Santiago de Cali, convocada por el Departamento Administrativo de Planeación, espacio desarrollado con el propósito de fortalecer los instrumentos de diagnóstico, seguimiento y toma de decisiones en materia de seguridad alimentaria y nutricional en el territorio. Durante la jornada, se socializaron los principales resultados y experiencias implementadas en la ciudad de Bogotá con el acompañamiento técnico del Programa Mundial de Alimentos (PMA), así como los criterios metodológicos y estrategias operativas para el levantamiento y análisis de la información, con el fin de identificar aprendizajes y elementos de referencia aplicables al contexto de Santiago de Cali y fortalecer el ejercicio de articulación interinstitucional entre las diferentes dependencias de la Administración Distrital.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

https://drive.google.com/drive/folders/1rKD73TKq_1mV-7dM9lo9TkC5DXS4WgKg?usp=drive_link

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



 CLARA INES TORRES SINISTERRA
 Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo de 2026